

Głosowania zdalne poprzez system członkowski PTK – Instrukcja - dla użytkownika

System członkowski PTK („System”) został rozbudowany o nową funkcjonalność, która umożliwi przeprowadzenie głosowań zdalnych.

Aby zagłosować (oddać głos) należy:

1. Zalogować się na swoje konto w Systemie (login: *adres mail*; hasło: *każdy ma własne*).
2. Wejść do zakładki „Zebrania”
3. Na liście zebrań wybrać właściwe zebranie.
4. Następnie należy potwierdzić udział w zebraniu poprzez kliknięcie „**Zgłoś obecność na zebraniu**”

Strona startowa | Moje konto | **Zebrania** | Wnioski | Wiadomości | O programie

Zebranie: TESTY [▼] [Odśwież]

Uchwały | Administracja | **Zebrania**

Obecność na zebraniu

Ilość osób uprawnionych: 2 (50% = 1)
Ilość osób, które zgłosiły obecność: 0 ([Lista obecności](#))
Ilość osób aktualnie obecnych: 0

Zgłoś obecność na zebraniu

5. System poprosi o potwierdzenie Państwa decyzji – „**Potwierdzam**”

Strona startowa | Moje konto | **Zebrania** | Wnioski | Wiadomości | Członkowie | Raporty | Parametry | O programie

Zgłoszenie obecności na zebraniu

Potwierdź zgłoszenie obecności na zebraniu:

Potwierdzam

Nazwa: TESTY
Czas trwania zebrania: 2021-04-13 00:00:00 - 2021-04-13 23:59:59

[Powrót](#)

System odnotuje Państwa obecność na liście obecności i wróci do okna „Zebrania”, gdzie znajdą Państwo wszystkie zaplanowane głosowania.

Jeśli dane głosowanie jest uruchomione, czyli można oddać głos to pojawi się po lewej stronie słowo „Głosuj”, a w statusie głosowania „Trwa głosowanie”.

Strona startowa | Moje konto | **Zebrania** | Wnioski | Wiadomości | Członkowie | Raporty | Parametry | O programie

Zebranie: TESTY [▼] [Odśwież]

Uchwały | Administracja | **Zebrania**

Uchwały bieżące (2)

Numer	Tytuł	Status	Data zgłoszenia	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania
GŁOSUJ...	1	testowe głosowanie	Trwa głosowanie		Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:21:30
Pokaż	2	głosowanie na osoby z listy	Głosowanie jeszcze się nie rozpoczęło		Wybór z listy	Tajne	

6. Aby oddać głos w tym konkretnym głosowaniu klikamy w słowo „Głosuj”.

Otworzy się okno do głosowania, w którym znajdują się następujące informacje o uchwale: numer, tytuł, treść, czy tajne oraz przyciski decyzji jaką można podjąć. Należy wskazać decyzję poprzez jej kliknięcie np. „Głosuję: ZA”.

Oddanie głosu

Uchwała:

Numer:	1
Tytuł:	testowe głosowanie

Treść

Wybieramy przewodniczącego zebrania. Kandydatem jest XXXXX

Głosowanie tajne: Nie

Wybierz:

[Głosuję: ZA](#) [Głosuję: PRZECIW](#) [WSTRZYMUJE SIĘ](#)

[Przerywam głosowanie](#)

7. System w następnym oknie poprosi o potwierdzenie decyzji i wskaże, którą opcję wybraliśmy. Należy kliknąć „Potwierdzam” co ostatecznie zapisuje nasz głos i już nie ma możliwości się z niego wycofać. Otrzymamy komunikat „Twój głos został zapisany”.

Jeśli przed potwierdzeniem zauważymy, że dokonaliśmy niewłaściwego wyboru należy wejść do zakładki „Zebrania” lub „Przerywam głosowanie” (na dole strony) i jeszcze raz wybrać „Głosuj” przy właściwej uchwale.

Strona startowa | **Moje konto** | Zebrania | Wnioski | Wiadomości | Członkowie

Oddanie głosu - potwierdzenie

Potwierdź swój wybór:

[Głosuję: ZA](#)

[Potwierdzam](#)

Uchwała:

Numer:	1
Tytuł:	testowe głosowanie

Treść

Wybieramy przewodniczącego zebrania. Kandydatem jest XXXXX

Głosowanie tajne: Nie

[Przerywam głosowanie](#)

Informacja

Twój głos został zapisany

[Powrót](#)

8. Po potwierdzeniu głosu, aby przejść do kolejnej uchwały należy albo wybrać „Powrót”, albo wejść do zakładki „Zebrania”.

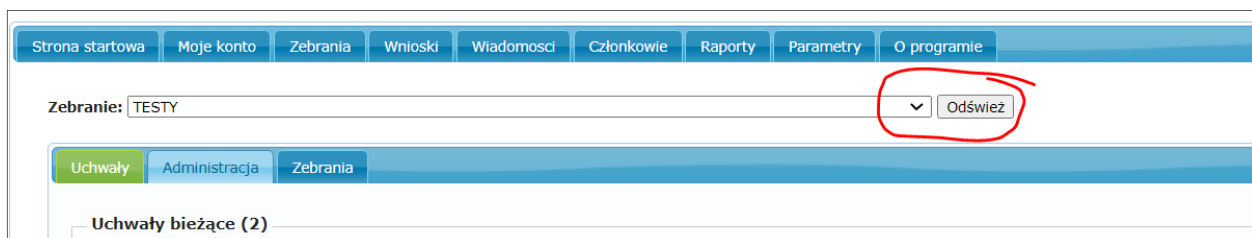
Na ekranie głosowania dzielić się będą na te trwające (uchwały bieżące) u góry strony oraz te już zakończone – na dole strony. Dla głosowań trwających po lewej stronie może pojawić albo „Pokaż” oznacza to, że my już głos oddaliśmy, albo „Głosuj” tam gdzie jeszcze możemy oddać głos. Dla głosowań zakończonych w kolumnie status pojawi się wynik głosowania „Zakończona: przyjęta” lub „Zakończona: odrzucona”

The screenshot shows a web interface for a meeting titled 'TESTY'. It features a navigation bar with options like 'Strona startowa', 'Moje konto', 'Zebrania', 'Wnioski', 'Wiadomości', 'Członkowie', 'Raporty', 'Parametry', and 'O programie'. Below the navigation, there are tabs for 'Uchwały', 'Administracja', and 'Zebrania'. The main content area is divided into two sections: 'Uchwały bieżące (2)' and 'Uchwały zakończone(1)'. Each section contains a table with columns for 'Numer', 'Tytuł', 'Status', 'Data zagłosowania', 'Rodzaj głosowania', 'Tajność', 'Początek głosowania', and 'Koniec głosowania'. In the 'Uchwały bieżące' table, the first row has a 'Pokaż' button circled in red, and the second row has a 'GŁOSUJ...' button circled in red. In the 'Uchwały zakończone' table, the status 'Zakończona: odrzucona' is circled in red.

Numer	Tytuł	Status	Data zagłosowania	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania
1	testowe głosowanie	Trwa głosowanie	2021-04-13 18:41:20	Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:41:09	
2	głosowanie na osoby z listy	Trwa głosowanie		Wybór z listy	Tajne	2021-04-13 18:41:29	

Numer	Tytuł	Status	Data zagłosowania	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania
Lista głosujących	kolejny test	Zakończona: odrzucona	2021-04-13 18:42:45	Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:42:27	2021-04-13 18:42:53

System samodzielnie odświeża się co 10 sekund, ale zawsze można odświeżenie ekranu wymusić poprzez przycisk „Odśwież” znajdujący się na górze strony.



9. Głosowanie na osoby z listy

Po wybraniu „Głosuj” otwiera się okno w którym należy dla każdej osoby z listy zaznaczyć swoją decyzję (ZA, PRZECIWI lub Wstrzymuję się). System wskazuje przy ilu osobach może pojawić się ZA. W naszym przykładzie można dać ZA przy max 5 osobach (elementach).

The screenshot shows a voting window titled 'Oddanie głosu'. It contains a form for a resolution with the following fields: 'Uchwała:', 'Tytuł:' (Wybór Zarządu), 'Treść:' (Wybór członka Zarządu z listy kandydatów), and 'Głosowanie tajne:' (Tak). Below the form, there is a section titled 'Dla KAŻDEGO wiersza wskaź swój wybór:' with the instruction 'Zaznacz od 0 do 5 wierszy na 'ZA':'. This section contains a table with columns for 'Osoba', 'ZA', 'PRZECIWI', and 'Wstrzymuję się'. The 'ZA' column has radio buttons, and the 'PRZECIWI' column has radio buttons. The 'Wstrzymuję się' column has radio buttons. The 'ZA' radio button for 'Osoba B' is selected. The 'Głosuj' button at the bottom is circled in red.

Osoba	ZA	PRZECIWI	Wstrzymuję się
Osoba A	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Osoba B	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Osoba C	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Osoba D	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Osoba E	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Osoba F	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Osoba G	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Po wskazaniu wybranych elementów należy wcisnąć „**Głosuję**”.

System w następnym oknie poprosi o potwierdzenie decyzji i wskaże, jak zamierzamy zagłosować.

Oddanie głosu - potwierdzenie

Potwierdź swój wybór:

Osoba A	ZA
Osoba B	PRZECIW
Osoba C	Wstrzymuję się
Osoba D	ZA
Osoba E	ZA
Osoba F	ZA
Osoba G	ZA

Potwierdzam

Uchwała:

Tytuł: Wybór Zarządu

Treść

Wybór członka Zarządu z listy kandydatów.

Głosowanie tajne: Tak

[Przerwywam głosowanie](#)

Jeśli wskazaliśmy zgodnie z naszą wolą to wybieramy „**Potwierdzam**”, jeśli chcemy coś w naszym wyborze poprawić to wybieramy „Przerwywam głosowanie”, zmieniamy wybór i go potwierdzamy.

10. Opuszczanie zebrania

Dla niektórych głosowań bardzo ważna jest liczba osób obecnych na zebraniu w momencie głosowania (ile osób ma zgłoszoną obecność). Jeśli zachodzi taka konieczność można w trakcie trwania zebrania zapisać w systemie, że opuściło się zebranie.

Aby to zrobić należy w zakładce „Uchwały” wybrać „Opuść zebranie”, a następnie potwierdzić swoją decyzję.

Do czasu zakończenia zebrania można ponownie do niego przystąpić, a nawet ponownie je opuścić. Nie ma ograniczenia na ilość przerw w udziale w zebraniu.

Strona startowa | Moje konto | Zebrania | Wnioski | Wiadomości | Członkowie | Raporty | Parametry | O programie

Zebranie: TESTY

Uchwały | Administracja | Zebrania

Uchwały bieżące (2)

Numer	Tytuł	Status	Data zagłosowania	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania
Pokaż 1	testowe głosowanie	Trwa głosowanie	2021-04-13 18:41:20	Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:41:09	
Pokaż 2	głosowanie na osoby z listy	Trwa głosowanie	2021-04-13 18:51:02	Wybór z listy	Tajne	2021-04-13 18:41:29	

Uchwały zakończone(1)

Numer	Tytuł	Status	Data zagłosowania	Rodzaj głosowania	Tajność	Początek głosowania	Koniec głosowania
Pokaż Lista głosujących	kolejny test	Zakończona: odrzucona	2021-04-13 18:42:45	Zwykłą większością głosów	Jawne	2021-04-13 18:42:27	2021-04-13 18:42:53

Obecność na zebraniu

Ilość osób uprawnionych: 2 (50% = 1)
Ilość osób, które zgłosiły obecność: 1 (Lista obecności)
Ilość osób aktualnie obecnych: 1
Obecność zgłoszona o: 2021-04-13 18:27:13

Na zakończenie zebrania nie ma konieczności zgłoszenia jego opuszczenia (dzieje się to automatycznie).